

Шановні члени вченої ради! Просимо Вас ознайомитися з проектом **ПОЛОЖЕННЯМ** про систему рейтингового оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників, кафедр і факультетів Херсонського державного університету.

Пропозиції й зауваження до проекту просимо надсилати на електронну пошту: Qassurance@ksu.ks.ua до 29 березня 2020 року за формою:

1. Зауваження (пропозиції) до тексту Положення

<i>Прізвище, ініціали члена вченої ради, що подає пропозицію (зауваження)</i>	<i>Пункт Положення, до якого вноситься пропозиція (зауваження)</i>	<i>Редакція проекту Положення</i>	<i>Редакція Положення зі змінами (зміни виділити жирним курсивом)</i>

2. Зауваження (пропозиції) до Критеріїв рейтингового оцінювання

<i>Прізвище, ініціали члена вченої ради, що подає пропозицію (зауваження)</i>	<i>№ критерію, до якого вноситься пропозиція (зауваження)</i>	<i>Зауваження (пропозиції) до змісту критерію</i>	<i>Зауваження (пропозиції) до кількості балів</i>

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Херсонського
державного університету
_____ 2020 р. № _____

ПОЛОЖЕННЯ
про систему рейтингового оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників, кафедр і факультетів Херсонського державного університету

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Призначення та сфера використання

Положення про рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників, кафедр і факультетів Херсонського державного університету (далі – Положення) розроблено з метою визначення критеріїв, методики та процедури рейтингового оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників (далі – НПП), кафедр і факультетів для реалізації стратегії розвитку Херсонського державного університету (далі – Університет), підвищення його іміджу та інноваційного розвитку, просування в національних та міжнародних рейтингах, забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти, розв'язання поточних і стратегічних завдань.

Введення рейтингового оцінювання діяльності НПП, кафедр та факультетів Університету є невід'ємною складником внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти Університету, стимулювання підвищення кваліфікації, професіоналізму, продуктивності наукової і навчальної діяльності, розвитку креативності та ініціативності НПП.

1.2. Законодавчо-нормативне забезпечення

- 1.2.1. Закон України від 01.07.2014 № 1556-VII «Про вищу освіту».
- 1.2.2. Закон України від 05.09.2017 № 2145-VIII «Про освіту».
- 1.2.3. Закон України від 26.11.2015 р. «Про наукову, науково-технічну діяльність»,
- 1.2.4. Указ Президента від 25.06.2013 р. № 344/2013 « Національна стратегія розвитку освіти в Україні на 2012-2021 рр.».
- 1.2.5. Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджено Постановою Кабінету міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 .
- 1.2.6. Положення про атестацію наукових працівників, затверджено Постановою кабінету міністрів України від 13.08.1999 р. №1475,
- 1.2.7. Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затверджено Постановою Кабінету міністрів України

від 21.08.2019 р.,

1.2.8. Положення про акредитацію освітніх програм, за яким здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджено Наказом Міністерства освіти і науки України від 11.07.2019 № 977.

1.2.9. Статут Херсонського державного університету, затверджено Наказом ректора, затверджено Наказом Міністерства освіти і науки України від 08.08.2019 р. № 1083

1.2.10. Стратегічний план розвитку Херсонського державного університету на 2018-2023 рр., затверджено Наказом ректора від 03.09.2018 № 672-Д.

1.2.11. Стандарти та рекомендації щодо забезпечення якості у Європейському просторі вищої освіти (ESG2015).

1.3. Основні завдання системи рейтингового оцінювання:

- стимулювання діяльності НПП відповідно до стратегічного плану розвитку Університету;
- створення системи об'єктивних та порівняльних критеріїв для оцінювання результатів діяльності НПП;
- створення відкритого конкурентного середовища для НПП;
- розроблення стимулювального механізму обґрунтованого розподілу ставок на кафедрах;
- забезпечення об'єктивної інформації для проведення самоаналізу відповідно до критеріїв акредитації освітніх програм;
- інформаційне забезпечення для проведення відкритого, прозорого та неупередженого конкурсного відбору та укладання трудових договорів (контрактів) з НПП;
- виконання вимог щодо кадрового забезпечення відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;
- удосконалення системи матеріального і морального стимулювання діяльності НПП, тощо.

1.4. Основні принципи системи рейтингового оцінювання:

- відповідність критеріїв оцінювання пріоритетним напрямкам стратегічного розвитку Університету;
- об'єктивність та достовірність отриманої інформації;
- прозорість і відкритість процедури рейтингового оцінювання;
- компетентність і неупередженість оцінювачів;
- стимулювання НПП до покращення результатів професійної діяльності.

1.5. Основні вимоги до системи рейтингового оцінювання:

- об'єктивно визначена кількість показників, які характеризують професійну діяльність учасників рейтингу, ліцензійні умови провадження освітньої діяльності;
- оцінка відповідності діяльності науково-педагогічного працівника посадовим кваліфікаційним вимогам та посадовим інструкціям, а також його персонального внеску у розв'язання завдань кафедри, факультету, Університету;
- можливість доповнення і зміни показників рейтингу за наявності

обґрунтування;

– постійне вивчення і врахування кращих практик рейтингування вітчизняних і закордонних закладів вищої освіти;

1.6. Учасники процесу рейтингового оцінювання:

- науково-педагогічні працівники, які працюють за основним місцем роботи або внутрішнього сумісництва з урахуванням займаної посади: професори; доценти та/або кандидати наук; інші НПП (старші викладачі, викладачі, асистенти, провідні концертмейстери);

- здобувачі вищої освіти беруть участь у процесі рейтингового оцінювання діяльності НПП шляхом включення результатів опитування їх;

- фахівці навчального, навчально-методичного, гуманітарного відділів та відділів по роботі з обдарованою молоддю, аспірантури та докторантури, з питань інтелектуальної власності, забезпечення якості освіти, забезпечення академічно-інформаційно-комунікаційної інфраструктури, міжнародних ініціатив та проєктної діяльності, сектор сприяння працевлаштуванню студентів і випускників підтверджують достовірність наведених у рейтингу НПП даних;

- відділ забезпечення якості освіти несе відповідальність за організацію та координацію діяльності, орієнтованої на розроблення критеріїв, вимог, методики, процедури та інструментарію рейтингового аналізу, а також підготовку, систематизацію та узагальнення аналітичної і статистичної інформації для розгляду керівництвом Університету.

1.7. Рейтингова оцінка діяльності науково-педагогічного працівника – це індивідуальний кількісний (бальний) показник його досягнень за певний період (п'ять років).

1.8. Рейтингова оцінка кафедри – це сумарний кількісний (бальний) показник рейтингових оцінок науково-педагогічних працівників кафедри, приведений до кількості штатних працівників кафедри за певний період (п'ять років).

1.9. Рейтингова оцінка факультету – це сумарний кількісний (бальний) показник рейтингових оцінок усіх кафедр факультету, приведений до кількості штатних працівників факультету кафедри за певний період (п'ять років).

2. МЕТОДИКА РЕЙТИНГОВОГО ОЦІНЮВАННЯ

– **науково-педагогічних працівників** (додаток 1)

Для забезпечення порівняння результатів передбачено проведення рейтингового оцінювання для всіх кафедр університету.

Абсолютна особиста рейтингова оцінка науково-педагогічного працівника (незалежно від долі ставки, на яку він працює) за п'ять років визначається за формулою:

$$R_{\text{НПП}} = \sum_{i=1}^{20} \Pi_i$$

де $R_{\text{НПП}}$ - рейтинг науково-педагогічного працівника за п'ять років;

Π_i - показник рейтингового оцінювання;

i – номер показника рейтингового оцінювання від 1 до 20.

– **кафедр** (додаток 2)

$$R_k = \sum_{j=1.1}^{1.10} \Pi_j + \frac{\sum_{i=2.1}^{2.10} \Pi_i}{\text{НПП}}$$

де R_k - рейтинг кафедри за п'ять років ;

Π_i, Π_j - показники рейтингового оцінювання;

i, j – номери показників рейтингового оцінювання;

НПП – кількість науково-педагогічних працівників, працюючих на кафедрі.

– **факультетів** (додаток 3)

$$R_\phi = \sum_{j=1.1}^{1.10} \Pi_j + \frac{\sum_{i=2.1}^{2.10} \Pi_i}{\text{НПП}}$$

де R_ϕ - рейтинг факультету за п'ять років ;

Π_i, Π_j - показник рейтингового оцінювання;

i, j – номери показників рейтингового оцінювання;

НПП – кількість науково-педагогічних працівників, працюючих на факультеті.

3. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕННЯ РЕЙТИНГОВОГО ОЦІНЮВАННЯ НПП

Рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників, кафедр і факультетів Університету координує відділ забезпечення якості освіти за участю відповідальних відділів і структурних підрозділів (таблиця 1).

Процедура проведення рейтингового оцінювання включає наступні етапи:

1. Наказ ректора про проведення рейтингу.
2. Формування власних індивідуальних рейтингів науково-педагогічними працівниками за наданою формою (додаток 1) протягом 15 днів.
3. Перевірка та організація коригування інформації, наведеної в рейтингах НПП, підготовка рейтингової оцінки кафедри. Відповідальний – завідувач (ка) кафедри.
4. Надіслання завідувачем (кою) кафедри рейтингів НПП та кафедри на корпоративну електронну пошту помічників деканів із забезпечення якості освіти протягом 5 днів.
5. Узагальнення результатів рейтингового оцінювання НПП та кафедр помічниками деканів із забезпечення якості освіти та формування рейтингу факультету протягом 5 днів.
6. Надіслання помічниками деканів із забезпечення якості освіти рейтингів НПП на корпоративні електронні адреси відповідальних відділів. На основі скоректованих (за необхідності) рейтингових показників НПП коригуються рейтинги кафедр і факультетів.
7. Керівники відповідальних відділів протягом 20 робочих днів перевіряють і підтверджують достовірність поданих та внесених до індивідуальних рейтингів НПП даних за наявності підтверджуючих документів і відправляють їх до відділу забезпечення якості освіти.
8. Збір і узагальнення інформації відділом забезпечення якості освіти протягом 5 робочих днів.

9. Розглядання рейтингів на засідання рейтингової комісії.
 10. Оголошення та оприлюднення результатів рейтингового оцінювання.

Таблиця 1

Розподіл часу на підготовку рейтингових показників

Вид роботи	Кількість робочих днів
Підготовка індивідуальних рейтингів НПП	15
Організація підготовки рейтингу кафедри завідувачем кафедри	5
Організація підготовки рейтингу факультету помічниками деканів із забезпечення якості освіти	5
Організація перевірки рейтингових показників керівниками відповідальних відділів	20
Збір інформації та передача рейтингових показників рейтинговій комісії Університету	5

Визначення рейтингу штатних НПП здійснює постійно діюча рейтингова комісія, персональний склад якої затверджується наказом ректора. Головою рейтингової комісії є ректор Університету, заступником – перший проректор. У склад рейтингової комісії входять проректори, представники навчального відділу, навчально-методичного відділу, відділу забезпечення якості освіти, відділу кадрів, декани факультетів, представник органу студентського самоврядування. Безпосереднє керівництво рейтинговою комісією здійснює голова, а у разі його відсутності – його заступник.

Засідання рейтингової комісії є правомочним, якщо на засіданні присутні понад 50% членів комісії.

Члени рейтингової комісії зобов'язані забезпечити конфіденційність одержаної інформації, якщо інше не передбачено цим Положенням та іншими нормативними документами Університету.

Після засідання рейтингової комісії науково-педагогічні працівники, завідувачі кафедр, декани факультетів протягом п'яти робочих днів після ознайомлення із результатами мають право оскаржити їх шляхом подання рапорту на ім'я Голови рейтингової комісії та отримати відповідь щодо можливості перегляду та уточнення поданих та внесених даних у індивідуальний рейтинг або обґрунтовану відмову.

Відділ забезпечення якості освіти упорядковує, формує рейтинг науково-педагогічних працівників, кафедр, факультетів за категоріями учасників та оприлюднює отримані результати рейтингового оцінювання на вебсторінці відділу після затвердження остаточного рішення Рейтинговою комісією не пізніше 5 робочих днів.

4. ПОРЯДОК ОПРИЛЮДНЕННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ РЕЙТИНГОВОЇ СИСТЕМИ ОЦІНЮВАННЯ

Результати рейтингового оцінювання є публічними. Результати рейтингового оцінювання для топ 10 % НПП оприлюднюються на веб-сайті

Університету за категоріями учасників.

Інформація про результати рейтингового оцінювання науково-педагогічних працівників розглядається та затверджується на засіданні вченої ради Університету.

Результати рейтингової оцінки застосовуються під час прийняття рішень щодо:

- морального та матеріального заохочення науково-педагогічних працівників, кафедр, факультетів Університету;
- обґрунтованого розподілу ставок на кафедрах;
- конкурсного відбору на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників тощо.

Рекомендовані висновки за показником індивідуального підсумкового рейтингу (таблиці 2-4) за трьома окремими групами професори; доценти та/або кандидати наук; інші НПП (старші викладачі, викладачі, асистенти, провідні концертмейстери):

Таблиця 2

Стимулювання за результатами рейтингового оцінювання НПП

Значення рейтингу	Рекомендації
Місця топ 10% НПП	заслугове заохочення у вигляді 20% пільгового навантаження, або матеріального заохочення, або просування за посадою
Місця 11-30% НПП	заслугове заохочення у вигляді 10% пільгового навантаження
Нижні 10% НПП	потребує покращення показників роботи за відповідними напрямками діяльності упродовж року

Профспілковий комітет викладачів та співробітників університету може враховувати результати рейтингу при наданні пільгових путівок.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Відповідно до стратегічних та пріоритетних напрямів розвитку Університету щорічно на початку навчального року на першому засіданні вченої ради Університету за поданням керівників відповідальних відділів можуть бути внесені зміни в перелік критеріїв та процедуру оцінювання результатів діяльності науково-педагогічних працівників, кафедр, факультетів.

Перший проректор

Сергій ОМЕЛЬЧУК

керівник відділу забезпечення якості освіти Віталій КОБЕЦЬ

провідний фахівець відділу забезпечення якості освіти Вікторія ЯЦЕНКО

провідний фахівець відділу забезпечення якості освіти Анастасія БИСТРЯНЦЕВА

Критерії рейтингового оцінювання науково-педагогічних працівників Херсонського державного університету

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
Науково-дослідницька діяльність				
1	Наукові публікації у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus або Web of Science Core Collection.	Покликання на сторінку автора у базі даних Scopus	30 б./20 б. (публікація одноосібна / у співавторстві)	Відділ забезпечення якості освіти
		Покликання на сторінку автора у базі даних Web of Science	30 б./20 б. (публікація одноосібна / у співавторстві)	Відділ забезпечення якості освіти
	Організація і проведення міжнародних персональних виставок	Покликання на веб-сторінку; підтверджуючий документ (договір, довідка) про участь у виставці Назва заходу, рік, місце проведення, кількість робіт автора, довідка, договір або інший підтверджуючий документ	8 б. 20 б. (20-60 робіт) 30 б. (більше 60 робіт)	Гуманітарний відділ
2	Індекс впливовості науковця h-індекс у Google Scholar (Значення h-індексу)	Покликання на профіль автора на publication.kspu.edu	10*h б.	Відділ забезпечення якості освіти
	Індекс впливовості науковця h-індекс у Scopus/ Web of Science Значення h-індексу (100*h)	Покликання на профіль автора на publication.kspu.edu	100*h б.	
	Цитованість науковця у Google Scholar (за кожні 50 цитувань) (20б.)	Покликання на профіль автора на publication.kspu.edu	за кожні 50 цитувань – 20 б.	
	Цитованість науковця у Scopus /Web of Science (за кожні 20 цитувань без самоцитування) (50б.)	Покликання на профіль автора на publication.kspu.edu	за кожні 20 цитувань без самоцитування – 50 б.	
3	Наукові публікації у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України категорії «Б»	Покликання на профіль ученого з публікаціями, що містять покликання на публікацію, імпаکت-фактор видання	20 б./10 б. (публікація одноосібна / у співавторстві)	Відділ забезпечення якості освіти
4	Монографії: (або розділи монографії від 1 друк. арк.) - опубліковані в закордонних виданнях офіційними мовами ЄС; - опубліковані мовами, які не відносяться до мов ЄС	Список виданих праць, обсяг друкованих аркушів, видавництво, ISBN, покликання за наявності	30 б./15 б. (одноосібно / у співавторстві) 25 б./10 б. (одноосібно / у співавторстві)	Навчально-методичний відділ Наукова бібліотека
	Підручники: - з грифом МОН України;		30 б./15 б. (одноосібно / у співавторстві)	

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
	- з грифом ученої ради ЗВО або НУ.		співавторстві з грифом МОН України) 20 б./10 б. (одноосібно / у співавторстві з грифом ученої ради ЗВО або НУ)	
	Навчальні, навчально-методичні посібники (крім п. 16): - з грифом МОН України; - з грифом ученої ради ЗВО або НУ (за умови наявності в репозитарії або Науковій бібліотеці ХДУ)		20 б./17 б. (одноосібно / у співавторстві з грифом МОН України) 15 б./10 б. (одноосібно / у співавторстві з грифом ученої ради ЗВО або НУ)	
5	Наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня: - наукове керівництво аспірантом, який успішно захистив дисертацію; - наукове консультування докторанта, який успішно захистив дисертацію	Прізвище, ім'я, по батькові здобувача, назва ЗВО або наукової установи, де відбувся захист, рік	5 б./10 б.	Відділ аспірантури та докторантури
6	Виконання функцій наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проекту): - виконання держбюджетних НДР (науковий керівник, виконавець); - виконання госпдоговірних НДР (науковий керівник, виконавець)	Назва НДР, номер державної реєстрації, роки виконання, форма участі, загальний обсяг фінансування або загальна вартість НДР	20/10 б. (для керівників / виконавців за кожен проект сумою більше 100 тис.) 15/7 б. (для керівників / виконавців за кожен проект сумою від 50 до 99 тис.) 10/5 б. (для керівників / виконавців за кожен проект сумою від 30 до 49 тис.) 7/3 б. (для керівників / виконавців за кожен проект сумою до 30 тис.)	Відділ з питань інтелектуальної власності
7	Виконання функцій головного редактора/члена редакційної колегії наукового видання, включеного до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання: - категорія «А» або іноземне рецензоване наукове видання, що індексується у Scopus або	Назва наукового видання, покликання на сторінку видання	категорія «А» 15 б. (головний редактор) 5 б. (член редколегії) категорія «Б» 10 б. (головний редактор) 4 б. (член редколегії)	Відділ забезпечення якості освіти

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
	WoS (головний редактор, член редколегії) - категорія «Б» (головний редактор, член редколегії)			
8	Членство у спеціалізованих вчених радах - голова постійної спеціалізованої вченої ради - учений секретар постійної спеціалізованої вченої ради; - член постійної спеціалізованої вченої ради Членство у разових спеціалізованих вчених радах (не менше трьох) - голова разової спеціалізованої вченої ради; - учений секретар разової спеціалізованої вченої ради; - член разової спеціалізованої вченої ради.	Назва ЗВО або наукової установи, шифр ради, роки, наказ МОН України про затвердження складу ради	6 б. (голова ради) 5 б. (учений секретар ради) 4 б. (член двох рад) 2 б. (член однієї ради) 6 б. (голова ради) 5 б. (учений секретар ради) 4 б. (член ради)	Відділ аспірантури та докторантури
9	Керівництво студентом, який зайняв призове місце на II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади / Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт	Прізвище, ім'я, по батькові студента, призове місце, спеціальність або галузь знань, рік	5 б. (за кожного переможця II етапу, I місце) 4 б. (за кожного призера II етапу, II місце) 3 б. (за кожного призера II етапу, III місце)	Відділ по роботі з обдарованою молоддю
10	Захист дисертації на здобуття наукового ступеня, присудження вченого звання: - захист дисертації на здобуття наукового ступеня (кандидата наук, доктора наук) - присудження вченого звання (доцента, професора)	Серія і номер диплома (атестата), дата	10 б./20 б. (за диплом кандидата/доктора наук) 10 б./15 б. (за атестат доцента/професора)	Відділ забезпечення якості освіти
Міжнародна діяльність				
11	Міжнародні наукові проекти (дослідницькі, академічні)	Назва проекту, рік, кількість учасників, форма участі, результати участі, загальний обсяг фінансування на рахунках ХДУ	15/7 б. (для керівників / виконавців за кожен проект у звітний період)	Відділ міжнародних ініціатив та проектної діяльності
12	Подані заявки на міжнародні проекти / гранти	Назва гранту, рік, результати подавання заявки	5 б.	Відділ міжнародних ініціатив та проектної діяльності
13	Іноземні студенти, що навчаються на відповідній освітній програмі (для гарантів освітніх програм)	Кількість іноземних студентів, які навчаються на освітній програмі	3 б. (від 5 осіб) 5 б. (від 10 осіб)	Навчальний відділ
14	Участь викладача у програмах академічної мобільності	Наказ по ХДУ	5 б. (за кожен академічну мобільність)	Відділ міжнародних ініціатив та проектної діяльності
15	Викладання в закордонних закладах вищої освіти (за	Лист-запрошення, наказ про відрядження	5 б.	Відділ міжнародних ініціатив та проектної

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
	програмами мобільності, грантами, програмами подвійних дипломів)			діяльності
Освітня діяльність				
16	Навчальні заняття зі спеціальних дисциплін іноземною мовою для повнокомплектних груп на навчальний рік (крім фахівців, хто викладає профільні філологічні дисципліни іноземною мовою)	Перелік дисциплін із НМКД, кількість годин	10 б. (за дисципліну)	Навчально-методичний відділ
17	Дистанційні курси з електронними освітніми ресурсами, підготовлені на сайті Херсонського віртуального університету або KSU online за стандартами Moodle	Назви дистанційних курсів, на які зареєстровані здобувачі, які виконали передбачені викладачем завдання, покликання на сторінку курсу	8 б. (за дисципліну)	Відділ забезпечення академічно-інформаційно-комунікаційної інфраструктури
18	Наявність виданих посібників для самостійної роботи студентів та дистанційного навчання, конспектів лекцій/практикумів/методичних рекомендацій із грифом з грифом ученої ради ЗВО або НУ (за умови наявності в репозитарії або Науковій бібліотеці ХДУ)	Список виданих праць, ISBN, покликання за наявності	10 б./7 б. (одноосібно / у співавторстві)	Навчально-методичний відділ
19	Акредитовані освітні програми за критеріями Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти	Акредитовані освітні програми за вимогами Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти	30 б. (для гарантів) 5 б. (для членів групи забезпечення)	Навчально-методичний відділ
Соціально-гуманітарна діяльність				
20	Працевлаштовані випускники після завершення навчання і отримання ступеня вищої освіти (для гарантів освітніх програм)	База даних працевлаштованих випускників (номери телефонів, електронні адреси, місце роботи, посада, поштова адреса)	10 б. для гарантів ОП, якщо 20 і більше випускників 5 б. для гарантів ОП, якщо менше 20 випускників	Сектор сприяння працевлаштуванню студентів і випускників

- 1) Інформація подається за останні п'ять календарних років.
- 2) Бали присвоюються лише за результати професійної діяльності за основним місцем роботи.
- 3) Сумарна кількість балів по всім показникам визначає загальний рейтинговий бал науково-педагогічного працівника.

Критерії рейтингового оцінювання кафедр Херсонського державного університету

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
1. Інституційні показники				
1.1	Наукове видання, включене до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання в ХДУ: - категорія «А» або іноземне рецензоване наукове видання, що індексується у Scopus або WoS - категорія «Б»	Головний редактор є штатним працівником кафедри Назва наукового видання, покликання на сторінку видання	категорія «А» - 15 б. категорія «Б» - 10 б.	Відділ забезпечення якості освіти
1.2	Разові (постійно діючі) спеціалізовані вчені ради Членство у спеціалізованих вчених радах	Рішення вченої ради про затвердження складу ради	10 б. 5 б. (голова ради) 3 б. (учений секретар ради) 2 б. (член у двох радах) 1 б. (член ради)	Відділ аспірантури та докторантури
1.3	Акредитовані освітні програми за критеріями Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти та ліцензовані спеціальності	Акредитовані освітні програми за критеріями Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і ліцензовані за критеріями МОН	Частка акредитованих ОП по кафедрі (бали дорівнюють відсотку акредитованих ОП від загальної кількості ОП кафедр)	Навчально-методичний відділ
1.4	Контингент здобувачів вищої освіти всіх рівнів і форм навчання кафедри	Початковий рівень (короткий цикл) – 1 Перший (бакалаврський) рівень – 1 Другий (магістерський) рівень 1,3 Третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий рівень) 0,8 Науковий рівень 0,5	$PK_i = \sum_s \sum_f \sum_r (FK_{gr} \times I_r \times I_f \times I_s)$	Плановий відділ
1.5	Показник наукової діяльності кафедри за обсягами фінансових надходжень від наукової і науково-дослідної діяльності для вітчизняних та міжнародних проектів	0 — якщо ОНПі не перевищує 500 гривень на одну особу; 0,1 — якщо ОНПі дорівнює 501—2000 гривень на одну особу; 0,2 — якщо ОНПі дорівнює 2001—5000 гривень на одну особу; 0,3 — якщо ОНПі дорівнює 5001—10000	K*PKi	

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
		гривень на одну особу; 0,4 — якщо ОНПі дорівнює 10001—20 000 гривень на одну особу; 0,5 — якщо ОНПі перевищує 20001 гривень на одну особу.		
1.6	Показник залучених до опитування здобувачів	Частка опитаних здобувачів від загальної кількості студентів кафедр	Частка здобувачів, які пройшли опитування від загального числа здобувачів у відсотках визначає кількість балів	Відділ забезпечення якості освіти
1.7	Працевлаштовані випускники після завершення навчання і отримання ступеня вищої освіти (для гарантів освітніх програм)	База даних працевлаштованих випускників (номери телефонів, електронні адреси, місце роботи, посада, поштова адреса)	Частка здобувачів, по яким є інформація щодо працевлаштування від загального числа випускників у відсотках визначає кількість балів	Сектор сприяння працевлаштуванню студентів і випускників
1.8	Участь здобувачів вищої освіти в програмах академічної мобільності (Staff mobility for training), очна участь	Кількість студентів за наказом ХДУ	3 б. (за кожен мобільність студента)	Відділ міжнародних ініціатив та проектної діяльності
1.9	Участь викладачів у програмах академічної мобільності (Staff mobility for teaching), очна участь	Кількість викладачів за наказом ХДУ	5 б. (за кожен мобільність викладача)	Відділ міжнародних ініціатив та проектної діяльності
1.10	Викладання в закордонних закладах вищої освіти (за програмами мобільності, грантами, програмами подвійних дипломів)	Кількість викладачів за наказом ХДУ і листами запрошення	5 б. (за кожне запрошення і участь викладача в закордонних ЗВО)	Відділ міжнародних ініціатив та проектної діяльності
2. Інтегральні показники				
2.1	Наукові публікації у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus або Web of Science Core Collection Організація і проведення міжнародних персональних виставок	Покликання на сторінку автора у базі даних Scopus	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
		Покликання на сторінку автора у базі даних Web of Science	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
		Покликання на веб-сторінку; підтверджуючий документ (договір, довідка) про участь у виставці Назва заходу, рік, місце проведення, кількість робіт автора, довідка, договір або інший підтверджуючий документ	Загальна кількість балів по штатним НПП	Гуманітарний відділ
2.2	Індекс впливовості науковця h-індекс у Google Scholar	Покликання на профілі авторів на	Загальна кількість балів по штатним	Відділ забезпечення якості освіти

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
	(Значення h-індексу 10*h)	publication.kspu.edu	НПП	
	Індекс впливовості науковця h-індекс у Scopus/ Web of Science Значення h-індексу (100*h)	Покликання на профілі авторів на publication.kspu.edu	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
	Цитованість науковця у Google Scholar (за кожні 50 цитувань) (20б.)	Покликання на профілі авторів на publication.kspu.edu	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
	Цитованість науковця у Scopus /Web of Science (за кожні 20 цитувань без самоцитування) (50б.)	Покликання на профілі авторів на publication.kspu.edu	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
2.3	Монографії: (або розділи монографії від 1 друк. арк.) - опубліковані в закордонних виданнях офіційними мовами ЄС; - опубліковані мовами, які не відносяться до мов ЄС	Список виданих праць, обсяг друківаних аркушів, видавництво, ISBN, покликання за наявності	Загальна кількість балів по штатним НПП	Навчально-методичний відділ Наукова бібліотека
	Підручники: - з грифом МОН України; - з грифом ученої ради ЗВО або НУ.		Загальна кількість балів по штатним НПП	
	Навчальні, навчально-методичні посібники: - з грифом МОН України; - з грифом ученої ради ЗВО або НУ (за умови наявності в репозитарії або Науковій бібліотеці ХДУ)		Загальна кількість балів по штатним НПП	
2.4	Наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня: - наукове керівництво аспірантом, який успішно захистив дисертацію; - наукове консультування докторанта, який успішно захистив дисертацію	Прізвище, ім'я, по батькові здобувача, назва ЗВО або наукової установи, де відбувся захист, рік	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ аспірантури та докторантури
2.5	Студенти, які посіли призові місця на II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади / II турі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт	Прізвище, ім'я, по батькові студента, призове місце, спеціальність або галузь знань, рік	5 б. (за кожного переможця II етапу, I місце) 4 б. (за кожного призера II етапу, II місце) 3 б. (за кожного призера II етапу, III місце)	Відділ по роботі з обдарованою молоддю
2.6	Захист дисертації на здобуття наукового ступеня, присудження вченого звання: - захист дисертації на здобуття наукового ступеня (кандидата наук, доктора наук) - присудження вченого звання	Номер диплома (атестата), дата	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
	(доцента, професора)			
2.7	Навчальні заняття зі спеціальних дисциплін іноземною мовою для повнокомплектних груп на навчальний рік (крім фахівців, хто викладає профільні філологічні дисципліни іноземною мовою)	Перелік дисциплін із НМКД, кількість годин	Загальна кількість балів по штатним НПП	Навчально-методичний відділ
2.8	Дистанційні курси з електронними освітніми ресурсами, підготовлені на сайті Херсонського віртуального університету або KSUonline	Назви дистанційних курсів, на які зареєстровані і виконали передбачені викладачем завдання здобувачі вищої освіти відповідних груп, покликання на сторінку курсу	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення академічно-інформаційно-комунікаційної інфраструктури
2.9	Наявність виданих посібників для самостійної роботи студентів та дистанційного навчання, конспектів лекцій/практикумів/ методичних рекомендацій із грифом ученої ради ХДУ (за умови наявності в репозитарії або Науковій бібліотеці ХДУ)	Список виданих праць, ISBN, покликання за наявності	Загальна кількість балів по штатним НПП	Навчально-методичний відділ
2.10	Іноземні студенти, що навчаються на освітніх програмах кафедри	Кількість іноземних студентів, які навчаються на освітніх програмах	3 б. (від 5 осіб) 5 б. (від 10 осіб) 10 б. (від 20 осіб)	Навчальний відділ

- 1) Інформація подається за останні п'ять календарних років.
- 2) Бали присвоюються лише за результати професійної діяльності за основним місцем роботи.
- 3) Сумарна кількість балів по всім показникам визначає загальний рейтинговий бал кафедр.

Критерії рейтингового оцінювання факультетів Херсонського державного університету

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
1. Інституційні показники				
1.1	Наукове видання, включене до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання в ХДУ: - категорія «А» або іноземне рецензоване наукове видання, що індексується у Scopus або WoS - категорія «Б»	Головний редактор є штатним працівником кафедри для оцінюваного факультету Назва наукового видання, покликання на сторінку видання	категорія «А» - 15 б. категорія «Б» - 10 б.	Відділ забезпечення якості освіти
1.2	Разові (постійно діючі) спеціалізовані вчені ради Членство у спеціалізованих вчених радах	Рішення вченої ради про затвердження складу ради	10 б. 5 б. (голова ради) 3 б. (учений секретар ради) 2 б. (член у двох радах) 1 б. (член ради)	Відділ аспірантури та докторантури
1.3	Акредитовані освітні програми за критеріями Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти	Акредитовані освітні програми за критеріями Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і ліцензовані за критеріями МОН	Частка акредитованих ОП по факультету (бали дорівнюють відсотку акредитованих ОП від загальної кількості ОП кафедри)	Навчально-методичний відділ
1.4	Контингент здобувачів вищої освіти всіх рівнів і форм навчання факультету	Початковий рівень (короткий цикл) – 1 Перший (бакалаврський) рівень – 1 Другий (магістерський) рівень 1,3 Третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий рівень) 0,8 Науковий рівень 0,5	$PK_i = \sum_s \sum_f \sum_r (ФК_{sp} \times I_r \times I_f \times I_s)$	Плановий відділ
1.5	Показник наукової діяльності факультету за обсягами фінансових надходжень від наукової і науково-дослідної діяльності для вітчизняних та міжнародних проектів	0 — якщо ОНПі не перевищує 500 гривень на одну особу; 0,1 — якщо ОНПі дорівнює 501—2000 гривень на одну особу; 0,2 — якщо ОНПі дорівнює 2001—5000 гривень на одну особу; 0,3 — якщо ОНПі дорівнює 5001—10000	K*Pki	

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
		гривень на одну особу; 0,4 — якщо ОНПі дорівнює 10001—20 000 гривень на одну особу; 0,5 — якщо ОНПі перевищує 20001 гривень на одну особу.		
1.6	Показник залучених до опитування здобувачів	Частка опитаних здобувачів від загальної кількості студентів факультету	Частка здобувачів, які пройшли опитування від загального числа здобувачів у відсотках визначає кількість балів	Відділ забезпечення якості освіти
1.7	Працевлаштовані випускники після завершення навчання і отримання ступеня вищої освіти (для гарантів освітніх програм)	База даних працевлаштованих випускників (номери телефонів, електронні адреси, місце роботи, посада, поштова адреса)	Частка здобувачів, по яким є інформація щодо працевлаштування від загального числа випускників у відсотках визначає кількість балів	Сектор сприяння працевлаштуванню студентів і випускників
1.8	Участь здобувачів вищої освіти в програмах академічної мобільності (Staff mobility for training), очна участь	Кількість студентів за наказом ХДУ	3 б. (за кожную мобільність студента)	Відділ міжнародних ініціатив та проектної діяльності
1.9	Участь викладачів у програмах академічної мобільності (Staff mobility for teaching), очна участь	Кількість викладачів за наказом ХДУ	5 б. (за кожную мобільність викладача)	Відділ міжнародних ініціатив та проектної діяльності
1.10	Викладання в закордонних закладах вищої освіти (за програмами мобільності, грантами, програмами подвійних дипломів)	Кількість викладачів за наказом ХДУ і листами запрошення	5 б. (за кожне запрошення і участь викладача в закордонних ЗВО)	Відділ міжнародних ініціатив та проектної діяльності
2. Інтегральні показники				
2.1	Наукові публікації у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus або Web of Science Організація і проведення міжнародних персональних виставок	Покликання на сторінку автора у базі даних Scopus	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
		Покликання на сторінку автора у базі даних Web of Science	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
		Покликання на веб-сторінку; підтверджуючий документ (договір, довідка) про участь у виставці Назва заходу, рік, місце проведення, кількість робіт автора, довідка, договір або інший підтверджуючий документ	Загальна кількість балів по штатним НПП	Гуманітарний відділ
2.2	Індекс впливовості науковця h-індекс у Google Scholar	Покликання на профілі авторів на	Загальна кількість балів по штатним	Відділ забезпечення якості освіти

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
	(Значення h-індексу 10*h)	publication.kspu.edu	НПП	
	Індекс впливовості науковця h-індекс у Scopus/ Web of Science Значення h-індексу (100*h)	Покликання на профілі авторів на publication.kspu.edu	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
	Цитованість науковця у Google Scholar (за кожні 50 цитувань) (20б.)	Покликання на профілі авторів на publication.kspu.edu	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
	Цитованість науковця у Scopus /Web of Science (за кожні 20 цитувань без самоцитування) (50б.)	Покликання на профілі авторів на publication.kspu.edu	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
2.3	Монографії: (або розділи монографії від 1 друк. арк.) - опубліковані в закордонних виданнях офіційними мовами ЄС; - опубліковані мовами, які не відносяться до мов ЄС	Список виданих праць, обсяг друківаних аркушів, видавництво, ISBN, покликання за наявності	Загальна кількість балів по штатним НПП	Навчально-методичний відділ Наукова бібліотека
	Підручники: - з грифом МОН України; - з грифом ученої ради ЗВО або НУ.		Загальна кількість балів по штатним НПП	
	Навчальні, навчально-методичні посібники: - з грифом МОН України; - з грифом ученої ради ЗВО або НУ (за умови наявності в репозитарії або Науковій бібліотеці ХДУ)		Загальна кількість балів по штатним НПП	
2.4	Наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня: - наукове керівництво аспірантом, який успішно захистив дисертацію; - наукове консультування докторанта, який успішно захистив дисертацію	Прізвище, ім'я, по батькові здобувача, назва ЗВО або наукової установи, де відбувся захист, рік	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ аспірантури та докторантури
2.5	Студенти, які посіли призиви місця на II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади / II турі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт	Прізвище, ім'я, по батькові студента, призове місце, спеціальність або галузь знань, рік	5 б. (за кожного переможця II етапу, I місце) 4 б. (за кожного призера II етапу, II місце) 3 б. (за кожного призера II етапу, III місце)	Відділ по роботі з обдарованою молоддю
2.6	Захист дисертації на здобуття наукового ступеня, присудження вченого звання: - захист дисертації на здобуття наукового ступеня (кандидата наук, доктора наук) - присудження вченого звання	Номер диплома (атестата), дата	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
	(доцента, професора)			
2.7	Навчальні заняття зі спеціальних дисциплін іноземною мовою для повнокомплектних груп на навчальний рік (крім фахівців, хто викладає профільні філологічні дисципліни іноземною мовою)	Перелік дисциплін із НМКД, кількість годин	Загальна кількість балів по штатним НПП	Навчально-методичний відділ
2.8	Дистанційні курси з електронними освітніми ресурсами, підготовлені на сайті Херсонського віртуального університету або KSUonline	Назви дистанційних курсів, на які зареєстровані і виконали передбачені викладачем завдання здобувачі вищої освіти відповідних груп, покликання на сторінку курсу	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення академічно-інформаційно-комунікаційної інфраструктури
2.9	Наявність виданих посібників для самостійної роботи студентів та дистанційного навчання, конспектів лекцій/практикумів/ методичних рекомендацій із грифом ученої ради ХДУ (за умови наявності в репозитарії або Науковій бібліотеці ХДУ)	Список виданих праць, ISBN, покликання за наявності	Загальна кількість балів по штатним НПП	Навчально-методичний відділ
2.10	Іноземні студенти, що навчаються на освітніх програмах кафедри	Кількість іноземних студентів, які навчаються на освітніх програмах	3 б. (від 5 осіб) 5 б. (від 10 осіб) 10 б. (від 20 осіб)	Навчальний відділ

- 1) Інформація подається за останні п'ять календарних років.
- 2) Бали присвоюються лише за результати професійної діяльності за основним місцем роботи.
- 3) Сумарна кількість балів по всім показникам визначає загальний рейтинговий бал факультетів.